



المملكة الأردنية الهاشمية

اعلان صادر عن مؤسسة الاقراض الزراعي

تعلن مؤسسة الاقراض الزراعي عن حاجتها لتعبئة الوظائف المخصصة للحالات الانسانية فقط و ذلك ضمن الشروط و المواصفات المبينة ازاء كل وظيفة

الرقم	المسمى الوظيفي	المؤهل العلمي	الجنس	عدد الوظائف	المنطقة الجغرافية	المهام و مسؤوليات الوظيفة	الكفايات الوظيفية (حسب بطاقة الوصف الوظيفي)	شروط الوظيفة
1	طابع	ثانوية عامة فما دون	دمج	1	محافظة معان	طباعة الكتب والمراسلات والتقارير والوثائق وتنظيم الملفات وادخال البيانات والمعلومات .	اتقان الطباعة باللغة العربية والانجليزية و اتقان استخدام الحاسوب والبرمجيات ذات العلاقة .	- ان يكون المتقدم مواليد 1990/1/1 فما بعد. - ان يكون حاصل على دورة في الطباعة او استخدام الحاسوب لا تقل عن اسبوعين ومصدقة حسل الاصول .
2	مراسل	ثانوية عامة فما دون	ذكر	1	محافظة الطفيلة	تقديم خدمات المراسلة ونقل وتوزيع الملفات والمعاملات الرسمية والقيام بالأعمال المساندة اليومية والمحافظة على النظافة العامة والترتيب في بيئة العمل .	الانضباط والالتزام بالتعليمات ومهارات الاتصال والتواصل والعمل بروح الفريق.	ان يكون المتقدم مواليد 1995/1/1 فما بعد.

- للراغبين بالتقدم على احدى الوظائف ، وممن تنطبق عليهم شروط اشغالها بالاضافة لشروط احدى فئات الحالات الانسانية الدخول على الرابط Applayjob.spac.gov.jo للاطلاع على الشروط والتقدم بطلب توظيف و ذلك ابتداءً من صباح يوم الاحد الموافق 2025/11/23 و لغاية نهاية دوام يوم الاثنين الموافق 2025/12/1 ، حيث سيتم اعلان نتائج الفرز و اية نتائج خاصة بالوظيفة على مواقع التواصل الاجتماعي لدى مؤسسة الاقراض الزراعي وموقع المؤسسة الالكتروني على الرابط <https://www.acc.gov.jo/index.php> علماً بأنه لن يتم النظر بأي طلب غير مستوف لشروط الوظيفة والوثائق الواردة بالاعلان او بعد انتهاء فترة استقبال الطلبات، بالاضافة لشروط الحالة الانسانية، بعد عرضها واعتمادها من لجنة الحالات الانسانية في وزارة التنمية الاجتماعية.
- علماً بأنه سيتم إرسال إشعار الكتروني لكل من تقدم بطلب الوظيفة يفيد باستلام طلبه .
- سيتم عرض الطلبات المطابقة لشروط الوظيفة على لجنة الحالات الانسانية في وزارة التنمية الاجتماعية لتحديد مدى مطابقة المتقدم لشروط الحالة الانسانية المتقدم عليها.
- لا يجوز التقدم الا على وظيفة واحدة فقط.